

OFFRE D'EMPLOI

Inspecteur en bâtiment et environnement

Catégorie

Urbanisme

Organisme

VILLE DE ST-CÉSAIRE

Description de l'organisme

Située en Montérégie, la Ville de Saint-Césaire constitue le second pôle régional de la MRC de Rouville et dessert une population de 6051 habitants.

Reconnue pour son dynamisme et sa vision de développement durable, la Ville de Saint-Césaire offre un cadre naturel et une qualité de vie exceptionnelle.

Type de poste

Permanent, Temps plein

Col blanc avec un horaire de 35 heures/semaine

La Ville de Saint-Césaire est à la recherche d'une personne pour occuper le poste d'inspecteur en bâtiments et environnement au service de l'Urbanisme.

Sommaire

Sous l'autorité du directeur du service de l'Urbanisme, le titulaire du poste est chargé de l'application des règlements d'urbanisme, ainsi qu'à l'émission des permis de construction et des certificats d'autorisation. Il exécute certaines interventions en environnement et s'assure du respect de la réglementation d'urbanisme et municipale. Finalement, il peut être appelé à exécuter toute autre tâche connexe à sa fonction.

PRINCIPALES FONCTIONS

- Effectue l'inspection du territoire pour vérifier le respect de l'ensemble des lois, règlements et politiques en vigueur ;
 - Procède à l'analyse et à l'émission des demandes de permis de construction et des certificats d'autorisation ;
 - Inspecte les propriétés à la fin des travaux et procède à la fermeture des permis selon les politiques du service ;
 - Complète les procédures informatiques au système de traitement des demandes (PG Solutions), de même que leur transfert à l'évaluateur ;
 - De concert avec le directeur de service, assure le service aux citoyens pour toute question relative à la réglementation d'urbanisme et aux plaintes ;
 - Rédige les rapports d'inspection et émet des avis d'infraction ;
 - Témoigne à la Cour pour les dossiers qui lui sont assignés ;
 - Travail en partenariat avec les autres services municipaux, notamment les Travaux publics, le service de Protection et de Secours civil et la Cour municipale ;
 - Rédige des propositions de modifications à apporter à la réglementation ;
 - Rédige des recommandations et transmet des opinions sur tout enjeu urbanistique et/ou d'environnement relevant du service de l'Urbanisme ;
 - Collabore à la mise en application des différents règlements environnementaux ;
-
-

Profil

Formations

- BAC en Urbanisme et aménagement du territoire ;
- Diplôme d'études collégiales (DEC) en architecture ou en aménagement du territoire ou dans un champ de compétence équivalent ;
- Toute combinaison d'expériences jugée satisfaisantes.

Expérience professionnelle

- De 2 à 3 ans d'expérience (un atout) dans une fonction similaire impliquant de l'analyse réglementaire et de l'inspection terrain.

Connaissances techniques

- Posséder un permis de conduire valide de classe 5 ;
- Bonne connaissance de la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme, de la Loi sur la protection du territoire agricole, du règlement Q2.r. 22 (installations septiques), Q2 r.35.2 (prélèvement des eaux) et de la réglementation encadrant les Milieux humides et hydriques (issues de la LQE) ;
- Connaissance de la suite Office (Word, Excel, PowerPoint et Access) ;
- Connaissance du logiciel PG Solutions ;
- Connaissance des logiciels Autocad, Illustrator, Photoshop ou Sketch-up - (un atout) ;
- Posséder une attestation du cours de santé et de sécurité en milieu de travail de l'APSAM (un atout).

Compétences génériques

- Avoir d'excellentes aptitudes pour la gestion, la planification et l'organisation du travail ;
- Autonomie ;
- Aptitudes en travail d'équipe ;
- Aptitudes en service clientèle ;
- Diplomatie ;
- Excellente communication écrite et verbale ;
- Avoir une bonne connaissance de la ville de Saint-Césaire – atout ;
- Être capable de travailler sous pression et faire preuve de résilience au travail ;
- Avoir le sens des responsabilités ;
- Orienté vers la recherche de solutions et la résolution de problèmes.

L'horaire de travail est établi selon l'entente de travail de la Ville de Saint-Césaire établie pour les cols blancs.

Commentaires

Si vous correspondez au profil demandé et que vous recherchez un défi unique, tant par la diversité que par la qualité des projets à réaliser, transmettez votre candidature **au plus tard le 18 mai 2023**.

VILLE DE SAINT-CÉSAIRE

1111, avenue Saint-Paul,

Saint-Césaire (QC) J0L 1T0

Courriel : administration@ville.saint-cesaire.qc.ca

Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées

Conditions salariales

Les conditions salariales seront établies selon la politique salariale en vigueur et le taux horaire varie entre 28,17 \$ et 33,90 \$ selon l'intégration à compléter.

Entrée en fonction

Juin 2023